

RESKILLING 3.3

Percorsi strutturati di riqualificazione professionale (C11)

ADDETTO VENDITA NELLA GDO



400 ore



Presenza e aula virtuale (nel rispetto della DGR 16/2023)

OBIETTIVI DEL CORSO

L'obiettivo generale del corso è trasferire ai discenti le seguenti competenze: UdC "Assistenza ai clienti", "Registrazione delle vendite", "Ricevimento, stoccaggio e approntamento merci", "Allestimento e riordino merci" afferenti al profilo professionale "Operatore del punto vendita" della Regione Lazio – Quadro Nazionale delle Qualificazioni Regionali (QNQR), EQF livello 3.

Obiettivi specifici:

- essere in grado di gestire un punto vendita e una negoziazione commerciale nella grande distribuzione organizzata;
- comunicare efficacemente con cliente e assisterlo nell'acquisto di prodotti in coerenza con le logiche di servizio;
- registrare adeguatamente le merci in uscita;
- allestire e riordinare spazi espositivi;
- essere in grado di provvedere al controllo e allo stoccaggio della merce in area deposito.

PROGRAMMA

- Introduzione alla gestione di un punto vendita
- Il processo di vendita
- Assistenza clienti
- Tecniche di comunicazione efficace
- La negoziazione commerciale
- Registrazione delle vendite
- Allestimento, riordino e stoccaggio delle merci
- Gestione del conto economico

REQUISITI IN ACCESSO

- Conoscenza della lingua italiana livello A2