

Corso gratuito

# ASSISTENTE STUDIO MEDICO

modalità ONLINE su piattaforma Cisco Webex



200 ore

dal 6 Maggio 2024  
al 28 Giugno 2024



Per info: [formazionegratuita@eulabconsulting.it](mailto:formazionegratuita@eulabconsulting.it)

# PRESENTAZIONE

IL CORSO FINANZIATO DAL FONDO FORMATEMP CON LA PROMOZIONE DI ADECCO FORMAZIONE CONSENTIRÀ DI QUALIFICARSI PER INSERIRSI ALL'INTERNO DI STUDI MEDICI SPECIALISTI COME ASSISTENTE CON FUNZIONI DI SEGRETERIA E ACCOGLIENZA DEI PAZIENTI.

SONO SEMPRE PIÙ NUMEROSI, INFATTI, GLI STUDI PRIVATI DI SPECIALISTI (PEDIATRI, OCULISTI, CARDIOLOGI, DENTISTI...) ALLA RICERCA DI PERSONALE ALTAMENTE QUALIFICATO IN QUALITÀ DI ASSISTENTE DI STUDIO MEDICO. IL PERSONALE RICHIESTO DEVE AVERE SPESSO OTTIME COMPETENZE NON SOLO COMUNICATIVE E RELAZIONALI MA ANCHE CONOSCERE LE BASI PER UNA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ E DELL'ARCHIVIO INFORMATICO.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

IL CORSO È RIVOLTO A 20 **DISOCCUPATI E INOCCUPATI** ISCRITTI A ADECCO come candidati,

VERRANNO CONSIDERATI I SEGUENTI REQUISITI PREFERENZIALI:

- POSSESSO DEL DIPLOMA
- CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE (LIVELLO CONSIGLIATO B1)
- CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE
- OTTIMA PREDISPOSIZIONE ALLA RELAZIONE CON IL PUBBLICO

LA **REGISTRAZIONE SUL SITO DI ADECCO** POTRÀ ESSERE CONTESTUALE ALL'AMMISSIONE AL CORSO E DOVRÀ AVVENIRE OBBLIGATORIAMENTE ENTRO 5 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DEL CORSO.

**I PARTECIPANTI SONO TENUTI A SEGUIRE IL CORSO DOTATI DI UN PC O TABLET PROVVISI DI WEBCAM, AUDIO E MICROFONO FUNZIONANTI. L'UTILIZZO DELLO SMARTPHONE È CONSENTITO SOLO IN SITUAZIONI EMERGENZIALI CHE DEVONO ESSERE SEGNALATE PREVENTIVAMENTE AL DOCENTE.**

## ATTESTATO FINALE

L'ATTESTATO DI FREQUENZA AL CORSO SARÀ RILASCIATO DAL FONDO FORMATEMP **ESCLUSIVAMENTE SE:**

- IL SINGOLO PARTECIPANTE AVRÀ **FREQUENTATO ALMENO IL 70%** DEL MONTE ORE CORSO, PARI A 140 ORE;
- IL SINGOLO PARTECIPANTE AVRÀ **FREQUENTATO I MODULI OBBLIGATORI** DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (4 ORE) E DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI (4 ORE), se non già frequentati in altro corso finanziato formatemp e ancora validi.

## ARGOMENTI DEL CORSO

- 1 - RUOLO E FUNZIONI DELL'ASSISTENTE: COMPITI, COMPETENZE E ATTIVITA'
- 2 - LA GESTIONE DELL'AGENDA, DELL'ACCOGLIENZA E DELLE TELEFONATE
- 3 - IL CONTROLLO CONTABILE E AMMINISTRATIVO
- 4 - ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO
- 5- LO STUDIO MEDICO
- 6- **PEDODONZIA:** Accoglienza e Gestione dello studio di odontoiatria materno infantile.
- 7- **PRIVACY E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CLINICA**
- 8- **BUSINESS ENGLISH**
- 9 - **SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (4 ORE)**
- 10 - **DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI (4 ORE)**

## MODALITÀ DI CANDIDATURA

[Clicca qui per candidarti](#)

**CHIUSURA CANDIDATURE:** 22/04/2024 ENTRO LE ORE 13:00

**COMUNICAZIONE MAIL CON TURNO SELEZIONI:** 19 - 22 Aprile 2024

La mail sarà inviata dall'indirizzo [formazionegratuita@eulabconsulting.it](mailto:formazionegratuita@eulabconsulting.it) al contatto inserito nel form di candidatura.

**\*SE NON SI RICEVONO LE MAIL, CONTROLLARE IN SPAM/POSTA INDESIDERATA**

**SELEZIONI: 23-24 APRILE 2024 SU PIATTAFORMA ZOOM**

**LE SELEZIONI SI SVOLGERANNO PER L'INTERA GIORNATA SECONDO L'ORARIO COMUNICATO PER EMAIL.** Durante le selezioni si approfondiranno brevemente le esperienze di ciascun candidato e saranno fornite tutte le informazioni relative al corso.

**MAIL DI AMMISSIONE:** 24/26 Aprile 2024

**INIZIO CORSO:** 06/05/2024

# TEMPI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE

**INIZIO CORSO:** 06/05/2024

**TERMINE CORSO:** 28/06/2024

**SEDE FORMATIVA:** AULA VIRTUALE SU PIATTAFORMA CISCO WEBEX

**ORARIO E GIORNI:** il calendario potrà subire lievi variazioni con lo spostamento di alcune giornate

## SETTIMANA 1

**06/05/2024** 9:00 - 13:00  
**07/05/2024** 9:00 - 13:00  
**08/05/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**09/05/2024** 9:00 - 13:00  
**10/05/2024** 9:00 - 13:00

## SETTIMANA 2

**13/05/2024** 9:00 - 13:00  
**14/05/2024** 9:00 - 13:00  
**15/05/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**16/05/2024** 9:00 - 13:00  
**17/05/2024** 9:00 - 13:00

## SETTIMANA 3

**20/05/2024** 9:00 - 13:00  
**21/05/2024** 9:00 - 13:00  
**22/05/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**23/05/2024** 9:00 - 13:00  
**24/05/2024** 9:00 - 13:00

## SETTIMANA 4

**27/05/2024** 9:00 - 13:00  
**28/05/2024** 9:00 - 13:00  
**29/05/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**30/05/2024** 9:00 - 13:00  
**31/05/2024** 9:00 - 13:00

## SETTIMANA 5

**03/06/2024** 9:00 - 13:00  
**04/06/2024** 9:00 - 13:00  
**05/06/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**06/06/2024** 9:00 - 13:00  
**07/06/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30

## SETTIMANA 6

**10/06/2024** 9:00 - 13:00  
**11/06/2024** 9:00 - 13:00  
**12/06/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**13/06/2024** 9:00 - 13:00  
**14/06/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30

## SETTIMANA 7

**17/06/2024** 9:00 - 13:00  
**18/06/2024** 9:00 - 13:00  
**19/06/2024** 9:00 - 13:00 14:30 - 18:30  
**20/06/2024** 9:00 - 13:00  
**21/06/2024** 9:00 - 13:00

## SETTIMANA 8

**24/06/2024** 9:00 - 13:00  
**25/06/2024** 9:00 - 13:00  
**26/06/2024** 9:00 - 13:00 e 14:30 - 18:30  
**27/06/2024** 9:00 - 13:00  
**28/06/2024** 9:00 - 13:00

Per info: [formazionegratuita@eulabconsulting.it](mailto:formazionegratuita@eulabconsulting.it)

tel. **0670702121**

<http://agenzia lavoro.solcosrl.it/>

